

淡江大學員工福利委員會 114 學年度(第 52 屆)第 1 次會議紀錄

時 間：民國 114 年 11 月 6 日(星期四)中午 12 時 10 分
 地 點：淡水校園覺生綜合大樓 I601 室(與台北、蘭陽校園 MS Teams 視訊)
 主 席：李其霖主任委員 紀錄：陳淑如
 顧 問：張正興人資長
 出 席：陳俊男委員、張春桃委員、蘇淑燕委員、阮聘茹委員、蘇琡惠委員、柯維敏委員、
 潘淑萍委員、陳惠娟委員、吳美華委員、羅可煊委員
 列 席：樂蕙嵐組長、紀舜傑組長、陳瀅安組長、李秀蕙組長、黃祖楨組長、陳淑如幹事、
 莊雯麗幹事、廖健婷幹事、林秋淨幹事、黃慶文幹事、廖中天幹事、鄭松棻幹事、
 高素芬幹事、陳芷娟幹事、紀彥竹幹事
 請 假：張瓊穗委員、黃富國委員

壹、主席報告

各位委員、幹事同仁，以及台北校園的芷娟、蘭陽校園的彥竹，大家午安！非常感謝大家今天撥空出席，也誠摯感謝各位長期以來對員工福利委員會業務的支持與協助。今天是本學年度的第一次委員會議，很開心能與大家齊聚一堂，一同討論並推動各項工作。

過去這一年，感謝各位委員的配合與努力，讓我們舉辦的各項活動都能順利完成，成果豐碩。特別要再次感謝芷娟，於 6 月 17 日台北校園商品特賣會時提供了許多協助與支援，辛苦妳了，謝謝！今天會議除了各組的業務報告，還有四個提案，分別為審議 113 學年度的收支經費、本學期才藝活動班開班事宜、114 學年度的預算經費，以及補助 114 年度歲末聯歡會點心費案。再次感謝大家的參與及付出，期待今天的會議能順利圓滿，也請大家多多指教。現在，我們就正式開始今天的會議，謝謝大家！

貳、顧問致詞

各位同仁大家好，午安！很榮幸以員福會顧問的身分參與今日的會議。員福會的會議總是讓人特別期待，它充分展現了同仁間的關懷與凝聚力。感謝李主委今日特別準備豆花與紅豆湯款待大家，這份細膩與用心令人感動。在此向李主委表達最誠摯的謝意。

上週末，我有幸參加由員福會主辦的「桃園宴創生休閒一日遊」活動。儘管員福會對於參加的每位同仁僅補助一千元，但行程安排充實、餐食美味，並由李主委親自導覽，現場笑聲不斷，充分展現了員福會的用心與高品質，同仁高滿意度可見一斑。值得一提的是，此次活動的圓滿成功，除了學校經費支持，更有部分資源來自李主委積極爭取的計畫經費及個人贊助。我們對李主委在推動員福會活動中展現的高度投入與卓越貢獻深感敬佩與感激。這份付出不僅提升了同仁的向心力與幸福感，也為學校營造出更具溫度的職場氛圍。

學校方面，將持續在能力範圍內全力支持員福會各項活動。員福會在李主委的帶領下，不論會議或活動，皆展現出高度共識與團隊精神。我們期盼這份溫暖、團結、正向的氛圍能夠持續延續，也希望未來能有更多同仁願意投入協助各項活動的舉辦，共同打造一個更具幸福感與歸屬感的工作環境。

參、報告事項

一、上次會議決議案及指示事項執行情形

(一)113 學年度歲末聯歡點心費用改為發放禮物卡，提請追認。

執行情形：已辦理完成。

(二)舉辦「淡水歷史文化走讀之旅」一日遊活動導覽費，提請追認。

執行情形：每場導覽費用為 2,000 元，兩場共計 4,000 元，已完成支付。

(三)擬使用本會活動組剩餘經費，再致贈全校專任教職員工(含校級自行約聘僱人員)每人襪子 1 雙。

執行情形：已辦理完成。

決定：同意備查。

二、各組工作報告

(一)業務組

1、113 學年度核發住院慰問金 14 人，計 2 萬 8,000 元整。

2、114 年 6 月 17 日(星期二)中午 12 時至下午 1 時於台北校園 D409 教室舉辦商品特賣會。

3、公告「海宴新台菜會館」、「家美瑞品飯店」、「Uber Eats」、「Costco」、「東元家電空調」、「NISSAN 汽車」、「尊宇國際五星級飯店寢具」、「德國施巴」、「中華航空公司」、「路易斯皮件戰車行李箱」及「2025 力麗觀光-聯合住宿」淡江大學教職員工生優惠專案。

4、預計補助 114 年度歲末聯歡會之點心經費計 5 萬元整。

(二)活動組

1、114 學年度活動計畫及經費預估表(詳附件 1)。

2、辦理 114 學年度第 1 學期才藝活動班報名及開班事宜。

3、114 年 6 月 24 日贈全校專任教職員工(含執行校級計畫及推廣教育處自行約聘僱人員)每人襪子一雙。

4、114 年 6 月 28 日、8 月 29 日協助本校大學社會責任計畫-「走進淡水、面向國際」計畫案，舉辦「乘著夕陽，漫遊藍色水路」活動，共計 2 場。

5、114 年 9 月 17 日與大學社會責任實踐計畫-「走進淡水、面向國際」，合辦健康講座-「你最在意的牙科大小事」。

6、114 年 11 月 1 日與大學社會責任實踐計畫-「走進淡水、面向國際」，合辦「桃園宴創生休閒一日遊」活動。

(三)會計組：製作本會福利部分資產負債表及收支表、預算管控及支出登錄。

(四)出納組：進行本會帳戶管理。

(五)稽核組：製作本會相關傳票及流程做再次審核。

肆、討論事項

提案一：員工福利委員會 113 學年度收支表及資產負債表(詳附件 2)，提請追認。

決 議：通過。

提案二：114 學年度第 1 學期才藝活動班開班事宜(詳附件 3)，提請追認。

決 議：通過。

提案三：員工福利委員會 114 學年度福利部分預算表(詳附件 4)，提請同意。

說 明：

- 一、自 97 學年度起本會福利金由人力資源處編列「福利支出」預算項下，以彰顯本校對同仁之福利支出。
- 二、援例編列之福利金，將用於歲末聯歡會摸彩金、歲末聯歡會活動費、住院慰問金、經常費、雜費和活動費，本學期自 114 年 8 月 1 日起陸續辦理各項活動及執行相關預算。

決 議：通過。

提案四：114 年度指南汽車客運股份有限公司捐款，補助 114 年度歲末聯歡會點心費 5 萬元，
提請討論。

說 明：旨揭經費動用，依程序須經會議提案討論通過。

決 議：通過。

伍、臨時動議(無)

陸、主席結論

在新學年度開始之際，誠摯地感謝大家對員福會的支持與付出。因為有各位的努力與貢獻，每一場活動都能順利、圓滿地完成。也要特別感謝各組幹部們的協助，有大家一起分工合作，讓我們在活動籌備上更加從容，出門辦活動時也都能放心許多。員福會一直秉持著「在有限的預算裡，把活動辦到最好」的精神。面對逐漸緊縮的經費，我們仍會盡力讓活動精彩又有溫度，讓每位同仁都能期待員福會辦的每場活動。目前我正在洽談義民宴、澎湖宴及故宮專業導覽等活動，希望能在有限的資源中，持續為大家規劃豐富多元的體驗。最後，再次感謝大家長期以來的支持與努力，也期待在新的一年裡，我們能一起創造更多幸福與美好的回憶。謝謝大家！

柒、散會(下午 12 時 50 分)