

# 淡江大學員工福利委員會 112 學年度(第 50 屆)第 1 次委員會議紀錄

- 時間：民國 112 年 10 月 24 日(星期二)中午 12 時 10 分  
地點：淡水校園覺生綜合大樓 I601 室(與台北校園 MS Teams 視訊)  
主席：蕭淑芬主任委員  
紀錄：陳淑如  
顧問：林宜男人資長  
出席：卓美玲委員、陳俊男委員、吳建鋒委員、王貞靜委員、張慶國委員、蔡錫勳委員、鍾志鴻委員、陳祥吉委員、葉如真委員、邱瑜瑩委員、陳淑如委員、葉蕙蘭委員、曾懷磊委員、李堯婷委員、羅可煊委員、莊秀禎委員、洪靜宜委員、陳政元委員(詳簽到單)  
列席：樂蕙嵐總幹事兼組長、李麗君組長、陳澄安組長、李秀蕙組長、黃祖楨組長、陳淑如幹事、蔡鈺澄幹事、吳淑菁幹事、張瓊如幹事、黃麗徽幹事、黃慶文幹事、趙曉雯幹事、廖中天幹事、鄭松茶幹事、高素芬幹事、陳芷娟幹事、藍郁婷幹事(詳簽到單)

## 壹、主席報告(12:10~12:15)

各位委員、幹事同仁、台北校園芷娟、懷磊、政元大家午安！蘭陽校園的郁婷因請產假今天請假不克出席。感謝大家百忙中撥冗與會，協助推動員工福利委員會業務。今天會議議程，將由各組幹事向各位委員做相關業務報告，除上學年財務報表及幹事異動追認案外，還有本學年預算、住院慰問金申請資格及員福會設置法規修正案等提案討論相關事項。謝謝在座所有委員的出席讓會議議題能順利推動下去，一起集思廣益想出更好的方法讓員福會更加精進下去，現在就開始今天的會議，謝謝！

## 貳、顧問致詞(12:15~12:20)

主委、總幹事、各位委員、幹事大家好，員福會對學校來講是一個非常重要的委員會，大家都知道學校面臨少子化，當學生慢慢遞減，教師跟職員的人數也會慢慢的遞減，希望在既有的福祉之下，仍能夠維持同仁福利，這些皆需靠大家的協助。過去幾年非常感謝蕭主委，在她帶領之下員福會成果豐碩。

過去幾年因為疫情有些活動暫時停辦，現在疫情已經結束，很多活動都如火如荼舉行。淡江在過去發展過程中的波段建設第五波主題超越，接著雙軌轉型、「共創大淡水、智慧大未來」、「數位轉型、永續發展」等。10 月 21 日(星期六)教學與行政革新研討會中主題為「智慧引領淨零未來之旅」，未來十年內或更長期間，將會更著重在 AI+SDGs=∞，淡江已經申請到此商標。接著申請 ESG+AI=∞，期待此一商標權亦可以很快獲得。SDGS 是一個目標，ESG 是一個方法，兩者其實是相輔相乘，現在政府已經公告，到 2050 年將成為淨零碳排社會。因此，淨零碳排將是學校未來非常重要的議題，2050 年時剛好是淡江建校 100 年，所以我們的口號就是建校 100 年淨零校園。現此議題對很多單位而言，是非常重要的議題，正如火如荼地在推動淨零碳排。因此，也請各位委員稍微思考一下，有些活動也可以思考將淨零碳排議題放進去，人資處目前想到，未來上下班是否可以考慮試行推動共乘制度。

從這學期開始必須要知道及計算排碳量是多少，為了達到減碳，希望能夠減少車子進到校園的數量。這學期開始進校園停車要繳費，這費用跟其他學校比較起來其實不算高，算是

一個合理的收費。實施至今已有若干成效，現在開車進校園尋找車位時間減少了。因此，人資處從今年開始會慢慢地把淨零碳排當作重點工作之一，可以訂定一些獎勵措施。未來同仁如果在此方面若表現優秀，可在公開場所採行表揚方式，邀請董事長或校長頒發獎項。再次感謝主委跟各位委員、幹事，希望讓我們員福會的活動能夠越辦越好，讓我們的同仁能夠感受學校愛護我們同仁的權利，再次非常謝謝各位，謝謝！

#### 參、報告事項(12:20~12:30)

##### 一、上次會議決議案及指示事項執行情形

###### (一)111學年度第2學期員工旅遊活動補助金額調整案。

執行情形：活動經費預算總額不變下調高每人補助額度為1,158元。

決定：同意備查。

##### 二、各組工作報告

###### (一)業務組

1、111學年度核發住院慰問金16人，計32,000元整。

2、補助112年度歲末聯歡會點心經費新台幣50,000元案，已列入本次會議提案。

3、公告「和達健生技事業股份有限公司」-哈根達斯淡江大學教職員工優惠專案。

4、公告「米爸爸有限公司」淡江大學教職員工生優惠專案。

5、公告「金亨殿韓國料理」淡江大學教職員工優惠專案。

###### (二)活動組

1、辦理112學年度第1學期才藝才藝班開設6班，參與119人次，開課班別如下：

(1)淡水校園：羽球班、網球班、美聲合唱團班、瑜珈養生班、桌球班。

(2)台北校園：健康瑜珈班。

2、休閒一日遊活動：

(1)111學年度第2學期北海岸一日遊活動，參與人數70人。

(2)預計112年11月18日舉辦「苗栗休閒一日遊」活動，行程為漫步蓬萊溪護魚步道，參觀日式花園及中藥探索館，已完成報名作業，參與人數80人。

3、補助員工子女暑期營隊活動人次共計196人次。

4、預計11月21日(星期二)與女教職員聯誼會合辦「立體鄉村玫瑰花」手作活動。

5、112學年度活動計畫表詳附件1。

(三)會計組：製作本會福利部分資產負債表及收支表、預算管控及支出登錄。

(四)出納組：本會財務收支及帳戶管理均無誤。

(五)稽核組：本會相關傳票及財務報表均正確無誤。

#### 肆、討論事項(12:30~12:50)

提案一：員工福利委員會111學年度收支表及資產負債表，提請追認。

說明：檢附本會111學年度收支表及資產負債表(詳附件2)。

決議：通過。

提案二：第50屆(112學年度)員工福利委員會幹事名單異動案，提請追認。

說明：

- 一、112 學年度委員會名單業經人力資源處管理企劃組於 112 年 9 月 1 日簽請校長核聘通過並公告。
- 二、因應各單位人事異動及業務調整，業務組幹事更換(2 人)及刪減(1 人)後名單如下：  
業務組幹事：陳淑如、蔡鈺澄、吳淑菁。

決議：通過。

提案三：員工福利委員會 112 學年度福利部分預算表，提請同意。

說明：

- 一、自 97 學年度起本會福利金由人力資源處編列於「福利支出」預算項下。
- 二、援例編列之福利金，將用於歲末聯歡會摸彩金、歲末聯歡會活動費、住院慰問金、經常費、雜費和活動費，本學年自 112 年 8 月 1 日起陸續辦理各項活動及執行相關預算。
- 三、檢附本會 112 學年度福利部分預算表(詳附件 3)。

決議：通過。

提案四：112 年度指南汽車客運股份有限公司捐款，補助 112 年度歲末聯歡會點心費新台幣 5 萬元，提請討論。

說明：旨揭經費動用，依程序須經會議提案討論通過。

決議：通過。

提案五：本校教職員工住院慰問金申請及給付資格，提請討論。(業務組提)

說明：

- 一、本校專任教職員工(含校約聘僱人員)已由學校統一加保團體保險，如同仁因病身故，均可由遺屬提出身故保險金申請。
- 二、囿於本會經費有限及合理性，住院慰問金申請及給付資格，擬限制為本校在職同仁住院期間提出住院證明，於在職期間提出申請。

決議：通過。

提案六：「淡江大學員工福利委員會設置辦法」部分條文修正案，提請討論。

說明：

- 一、因應少子化及人力精簡，修正教師委員推選方式，改為與職員相同，並減少職員委員推薦群組及工友委員人數。
- 二、增訂總幹事產生方式，另依現況已無副總幹事，予以刪除。
- 三、「淡江大學員工福利委員會設置辦法」第四條及第六條修正案條文對照表如下：  
「淡江大學員工福利委員會設置辦法」第四條及第六條修正案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第四條 本會置委員若干名，委員之組成依下列規定：</p> <p>一、教師委員<u>由全校單位分別組成七個群組，每個群組各推選一名。</u></p> <p>二、職員委員由全校單位<u>分別組成六個群組，每個群組各推選一名。</u></p> <p>三、<u>上列二款委員群組組成方式由人力資源處規劃之。</u></p> <p>四、工友委員由總務處自全校工友中推選<u>一</u>名。</p>	<p>第四條 本會置委員若干名，委員之組成依下列規定：</p> <p>一、<u>教師委員由各學院、體育事務處及軍訓室各推選一名。</u></p> <p>二、職員委員由全校單位組成<u>為八個群組，每個群組各推選一名；群組組成方式由人力資源處規劃之。</u></p> <p>三、工友委員由總務處自全校工友中推選<u>二</u>名。</p>	<p>一、因應少子化及人力精簡，修正教師委員推選方式，改為與職員相同。</p> <p>二、減少職員委員推薦群組，最後一句至第三款。</p> <p>三、將原第二款最後一句移入，並做文字修正。</p> <p>四、條次變更。並減少工友委員推選人數。</p>
<p>第六條 本會置總幹事一人，<u>由主任委員自各組組長中推選一人</u>，秉承主任委員之命，綜理本會經常業務，下設幹事若干人，並視業務需要得分組辦事，組置組長，均由主任委員提請委員會議通過聘任之。</p>	<p>第六條 本會置總幹事、<u>副總幹事各一人</u>，秉承主任委員之命，綜理本會經常業務，下設幹事若干人，並視業務需要得分組辦事，組置組長，均由主任委員提請委員會議通過聘任之。</p>	<p>一、增訂總幹事產生方式。</p> <p>二、依現況已無副總幹事，予以刪除。</p>

決議：通過。

伍、臨時動議(無)

陸、主席結論

謝謝剛剛顧問人資長提及的建議跟意見，每年教職員的紀念品採購雖然每人限 110 元，今天經業務組、預算組及財務組同意在有限經費下可流用其他項目多餘的經費，希望可給同仁最大最好的福利回饋，也願大家能抱持著原本熱情的初衷，服務到位，做到好做到滿，做到大家都開心，當然我們工作幹事們也要服務的非常開心，在此再次謝謝大家，謝謝在場的委員，今天會議就到此結束。謝謝！

柒、散會(13:10)